Ministério da Educação
Universidade Federal de Viçosa
Auditoria Interna

Relatório Semestral de Atividades de Auditoria Interna – RSAINT 1º Semestre/2020

Avenida Peter Henry Rolfs, s/n, Centro de Vivência, *Campus* Universitário
36570-900 – Viçosa-MG – Telefones: (31) 3612-1061 E-mail: auditoria@ufv.br

UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA

Demetrius David da Silva
Reitor

Rejane Nascentes
Vice-Reitora

Marcos Ribeiro Furtado
Secretário de Órgãos Colegiados

Jefferson Boechat Soares
Chefe de Gabinete – Reitoria

Equipe da Auditoria Interna

Mateus Henrique de Castro Dias
Auditor Chefe

Érica Monteiro Andrade Barreto
Chefe de Expediente

Artur de Assis Rangel Crespo

Darcy Gisto Gomes

Flávia dos Reis Arruda

Laís Silva Dias

Luís Otávio Pacheco

Maria Olímpia dos Santos Silva

Paula Carolina Santos Lopes

VIÇOSA 2020

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO 1

I - Comparação entre os trabalhos realizados e o Plano aprovado. 2

II - Recomendações da Unidade de Auditoria Interna 11

CONSIDERAÇÕES FINAIS 12

REFERÊNCIAS 13

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Ações Previstas no Plano de Auditoria – PAINT 2020. 2

Quadro 2: Acórdãos do TCU direcionados à UFV – 1º Sem/2020. 6

Quadro 3: Serviços Consultivos empreendidos pela AIN – 1º Sem/2020. 8

Quadro 4: Trabalhos de conformidade desenvolvidos e concluídos – 1º Sem/2020. 9

Quadro 5: Ações de capacitação online – equipe técnica – 1º Sem/2020. 10

Quadro 6: Ações de capacitação online – equipe de apoio – 1º Sem/2020. 10

Quadro 7: Panorama dos processos de auditoria – 1º Sem/2020. 11

INTRODUÇÃO

A Auditoria Interna da Universidade Federal de Viçosa apresenta o relatório semestral de acompanhamento da Execução do Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna - PAINT/2020, em atendimento ao Capítulo III da Instrução Normativa nº 09, de 09 de outubro de 2018 do Ministério da Transparência e Controladoria Geral da União – CGU, reforçando o seu compromisso no cumprimento das normas que regem a atividade de auditoria e aderência às melhores práticas profissionais.

O presente documento tem por objetivo comunicar informações sobre o desempenho da atividade de auditoria interna ao Conselho Universitário (CONSU), órgão deliberativo máximo da Instituição, trazendo a comparação entre os trabalhos realizados e o Plano aprovado; as recomendações não atendidas que representem riscos aos processos de governança, de gerenciamento de riscos e de controles internos, bem como a exposição a riscos significativos e deficiências existentes nos controles internos da Universidade.

Em função do Estado de Calamidade Pública, decretado pelo Congresso Nacional (Decreto Legislativo nº 06/2020) para o enfrentamento da Pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), a Instituição suspendeu as atividades presenciais, por meio da Portaria nº 201/2020, de 21/03/2020/RTR, indicando o trabalho remoto por tempo indeterminado na UFV.

Nesse ínterim, as atividades de auditoria inicialmente programadas foram, em grande parte, afetadas, especialmente as atividades de monitoramento das recomendações emitidas pela Auditoria Interna e os trabalhos de avaliação, por demandarem análises de processos físicos e, geralmente, verificação *in loco*.

Passado o impacto inicial da medida, a Auditoria Interna buscou se adaptar ao cenário estabelecido pela Pandemia, adequando suas atividades e realizando um remanejamento das ações do Plano, priorizando aquelas em que o trabalho remoto pudesse ser o mais indicado.

I - Comparação entre os trabalhos realizados e o Plano aprovado.

O Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna (PAINT 2020) da Universidade Federal de Viçosa fez a previsão do desenvolvimento de 10 ações, distribuídas em 14.080 horas de trabalho para sua execução, abarcando atividades em seus 3 *Campi*.

Para uma visão geral, apresentamos o quadro abaixo contendo um resumo da situação das ações previstas no PAINT 2020, considerando a data de 30/06/2020:

Nº	Ação PAINT 2020	Situação
01	Avaliação dos macroprocessos ou temas de auditoria	**Não Iniciada**
02	Atividades de Administração da Auditoria Interna/UFV	**Iniciada**
03	Monitoramento das recomendações expedidas pela AIN e órgãos de controle	**Iniciada**
04	Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ)	**Iniciada**
05	Elaboração do PAINT do exercício subsequente	**Não iniciada**
06	Elaboração do RAINT do exercício anterior	**Concluída**
07	Avaliação do Plano de Auditoria Interna do exercício em curso	**Iniciada**
08	Atividades de Consultoria (Assessoramento/Aconselhamento/Treinamento/Facilitação)	**Iniciada**
09	Atividades de Capacitação dos integrantes da Equipe de Auditoria	**Iniciada**
10	Reserva Técnica/Demandas extraordinárias	**Iniciada**

Quadro 1: Ações Previstas no Plano de Auditoria – PAINT 2020.

Observa-se que, mesmo diante do quadro de calamidade nacional, 7 das ações inicialmente programadas foram iniciadas no primeiro semestre, uma ação já se encontra concluída (nº 06) e outras 2 ações não foram iniciadas, sendo que uma delas (nº 05) ocorre tradicionalmente no segundo semestre de cada ano.

A seguir, para cada ação prevista no Plano de Auditoria, apresentamos um detalhamento de seu desenvolvimento ao longo do exercício de 2020:

Ação: 01 - Avaliação dos macroprocessos ou temas de auditoria

Objetivo da Ação: Fornecer opiniões independentes sobre o objeto de auditoria

Status: Não iniciada

Essa ação foi fortemente impactada pela Pandemia da COVID-19, uma vez que as atividades presenciais na UFV foram suspensas em 23/03/2020, como mencionado no capítulo de Introdução, uma vez que a Instituição considerou "*a complexidade do cenário e a necessidade de esforço conjunto de todos os entes públicos no estabelecimento de medidas de prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública".*

O trabalho de avaliação demanda o emprego de algumas técnicas de auditoria que necessitam da presença do auditor, tais como: inspeção, observação e análise documental, neste caso, dos processos administrativos em meio físico, ainda bastante presentes na cultura organizacional da Instituição, além de outros documentos de interesse da análise dos auditores. Essas técnicas possuem o objetivo de obter e analisar evidências para fornecer opiniões ou conclusões independentes sobre um objeto de auditoria. Logo, com a suspensão das atividades presenciais, a ação restou prejudicada no cenário emergencial.

Ação: 02 - Atividades de Administração da Auditoria Interna/UFV

Objetivo da Ação: Administrar o funcionamento operacional e dar suporte às atividades da Auditoria Interna

Status: Iniciada

A Auditoria Interna se deparou com desafios e oportunidades ao longo desse primeiro semestre de 2020, a saber:

a) Trabalho remoto

O maior desafio para a Gestão da AIN foi promover a adaptação das atividades da equipe ao sistema de *home office*, devido a interrupção abrupta das atividades presenciais e visando cumprir a Portaria 201/2020/RTR. Nesse aspecto, adotou-se ferramenta para reuniões virtuais (*Google Meet*), criação de pasta de dados compartilhada (*Google Drive*) e grupos virtuais de conversação (*Whatsapp*), visando manter o grupo em atividade constante.

b) Aposentadoria do profissional mais experiente

Outro desafio imposto foi a aposentadoria de um importante e mais experiente membro da equipe - Darcy Gisto Gomes – em fevereiro/2020, cuja a vaga ainda não pode ser reposta em função do Estado de Emergência.

c) Melhoria das instalações físicas

Retomada das obras de reforma da Unidade de Auditoria Interna no mês de junho/2020, que se encontram em bom ritmo de execução, com andamento dentro do previsto, segundo informações da Pró-Reitoria de Administração.

d) Preenchimento da vaga de Auditor do *Campus* de Florestal

Evento citado no RAINT 2019, a reposição da vaga veio para reforçar o quadro de pessoal da Unidade de Auditoria Interna, contribuindo para o aumento da capacidade de geração de valor agregado à Instituição.

O profissional, nomeado por meio do Concurso Público nº 02/2018, se encontra na 2ª fase de Estágio Probatório, com avaliação considerada satisfatória na 1ª fase. Alguns desafios emergem com a chegada de um novo integrante na equipe: ambientação, treinamento, assimilação da cultura organizacional, integração com a equipe de trabalho e com a Alta Administração.

Nesse sentido, buscou-se promover algumas ações visando tornar a adaptação a melhor possível:

1º) Realocação do espaço físico da Auditoria Interna no CAF, por meio de disponibilização de uma sala, devidamente equipada, junto à Diretoria Geral. Anteriormente a Auditoria estava alocada junto ao Serviço de Material.

2º) Visita técnica ao *Campus* de Rio Paranaíba, em fevereiro/2020, visando conhecer e receber as primeiras orientações sobre a atividade de auditoria na UFV e integrar os profissionais de auditoria dos campi descentralizados.

3º) Participação no grupo de trabalho de consultoria em gestão do transporte institucional, como representante da Auditoria Interna do *Campus* de Florestal.

4º) Capacitação intensiva, por meio da realização de cursos na modalidade à distância, realizados individualmente, totalizando 265 horas de treinamento. Além disso, participou ativamente das capacitações em grupo indicadas pela Gestão da AIN, conforme detalhado na Ação nº 09.

Ação: 03 - Monitoramento das recomendações expedidas pela AIN e órgãos de controle

Objetivo da Ação: Verificar o grau de aderência às recomendações

Status: Iniciada

A atividade de monitoramento consiste em verificar se as medidas implementadas pela Gestão da UFV estão de acordo com as recomendações emitidas pela Auditoria Interna, CGU, TCU e/ou com o plano de ação acordado e se aquelas medidas foram suficientes para solucionar a situação apontada como inadequada frente aos critérios adotados.

a) Auditoria Interna

As recomendações emitidas pela Auditoria Interna estão detalhadas na Seção II do presente relatório.

b) Controladoria Geral da União

Quanto às recomendações da CGU, houve uma mudança no sistema de acompanhamento utilizado pela Controladoria que passou a adotar o E-*Aud*, em substituição ao Sistema Monitor. A mudança ocorreu em dezembro/2019 e algumas interações com a nova ferramenta já foram realizadas.

Com o advento da Pandemia, a própria CGU comunicou a extensão de prazo das recomendações lançadas no sistema. Em 30/06/2020, a UFV possuía 11 recomendações em aberto.

c) Tribunal de Conta da União

Em relação ao Tribunal de Contas da União, também ocorreram mudanças na forma de comunicação, com a adoção do Conecta TCU, com interação totalmente digital, tanto para comunicações do Tribunal quanto para respostas das Unidades Jurisdicionadas.

No acompanhamento de praxe, realizado pela Auditoria Interna, verificou a publicação de 62 acórdãos direcionados à Universidade Federal de Viçosa, no primeiro semestre de 2020.

O Quadro a seguir apresenta o quantitativo das decisões da Corte de Contas, por tipologia:

Tipo de Acórdão	Quantitativo
Atos de Admissão	31
Atos de Aposentadoria	25
Prestação de Contas	1
Pensão Civil	5
Total	**62**

Quadro 2: Acórdãos do TCU direcionados à UFV – 1º Sem/2020.

A maioria dos acórdãos não trazem recomendações ou determinações. O mais relevante neste período tratou da aprovação da Prestação de Contas do exercício de 2014, com recomendações e determinações que estão sendo tratadas junto à Gestão.

Ação: 04 - Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ)

Objetivo da Ação: Promover a avaliação e a melhoria contínua dos processos de trabalho

Status: Iniciada

O Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ) foi formalmente instituído por meio da Resolução CONSU nº 18/2019, de 16/12/2019, em consonância com a Instrução Normativa CGU nº 03/2017, tratado na ação nº 04 do PAINT/2020.

Ainda em fevereiro/2020, a Auditoria Interna realizou o Workshop “Mapeamento de Processos e revisão de rotinas – AIN”, contando com a participação dos membros da equipe técnica, objetivando discutir a melhoria de seus processos no contexto do PGMQ: (i) Padronização de rotinas, procedimentos e documentos, (ii) Definição das atribuições dos membros da equipe e (iii) Lançamento das bases para o Manual e Regimento.

Com o advento da Pandemia, a ação tornou-se prioridade, com o desenvolvimento, pela equipe, de um projeto de melhoria efetiva da qualidade da atividade de auditoria interna. Para tanto, as capacitações EAD foram pensadas nesse sentido, com cursos voltados para a asseguração da qualidade do trabalho desenvolvido pela Auditoria Interna.

A medida que as capacitações foram sendo concluídas a equipe se reunia para discussões sobre os impactos de mudanças identificadas nos cursos, ocasião em que se

observou a necessidade de elaboração de um projeto específico sobre o tema “qualidade da atividade de auditoria”.

Ação: 05 - Elaboração do PAINT do exercício subsequente
Objetivo da Ação: Discutir e planejar as ações de auditoria para o próximo exercício *Status:* Não iniciada

Essa ação está programada para ocorrer entre 01/09/2020 a 31/10/2020, data limite para encaminhamento do Plano à CGU, conforme previsto na Instrução Normativa CGU nº 09/2018.

Ação: 06 - Elaboração do RAINT do exercício anterior
Objetivo da Ação: Relatar as atividades desenvolvidas no ano anterior *Status:* Concluída

Essa ação foi desenvolvida e concluída no processo administrativo 000976/2020, contendo o Relatório Anual de Atividades de Auditoria (RAINT), apreciado pelo Conselho Universitário em sua 446ª reunião, na data de 27/05/2020 e encaminhado à Controladoria Geral da União para avaliação de sua conformidade com o conteúdo mínimo exigido pela IN CGU 09/2018, ocasião em que a Controladoria se manifestou favoravelmente ao processo, uma vez que cumpriu os requisitos exigidos em normativo da CGU (Ofício N° 8846/2020/CGESUP-Divisão-MG/CGESUP/DS/SFC/CGU).

Como resultado desta ação, a AIN pode evidenciar os benefícios gerados pela sua atuação institucional: (i) financeiros, da ordem de 2,7 milhões de reais (ii) não financeiros, com 135 recomendações implementadas pela Gestão da UFV, que ocasionaram melhorias nos processos e controles internos analisados.

O RAINT do exercício de 2019 poderá ser conferido na página da Auditoria Interna: https://www.ain.ufv.br/wp-content/uploads/2020/06/RAINT-2019-definitivo-CGU.pdf

Ação: 07 - Avaliação do Plano de Auditoria Interna do exercício em curso

Objetivo da Ação: Verificar o andamento dos trabalhos e se estão de acordo com o planejamento

Status: Iniciada

A Auditoria Interna não adota uma sistemática formalizada para o acompanhamento da execução do Plano de Auditoria. Todavia, o PAINT em curso foi avaliado por meio de reuniões realizadas em ambiente virtual, cujo consenso foi sendo construído no sentido de se priorizar as atividades de capacitação e do PGMQ e concluir a ação nº 06 “Elaboração do RAINT do exercício anterior”.

Antes da Pandemia havia a expectativa de disponibilização do sistema de auditoria *E-aud*, desenvolvido pela CGU, todavia, o cenário pandêmico tornou a sua adoção incerta e o caminho a ser buscado no segundo semestre/2020 será a utilização do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) para os processos de competência da Auditoria Interna.

Ação: 08-Atividades de Consultoria Assessoramento/Aconselhamento/Treinamento/Facilitação)

Objetivo da Ação: Agregar valor à organização

Status: Iniciada

No primeiro semestre de 2020, a Auditoria Interna prestou os seguintes serviços consultivos, visando o aprimoramento da governança, gestão de riscos e controles internos:

Macroprocesso	Tema/atividade	Status
Gestão de Pessoas	Consultoria relativa à gestão da jornada de trabalho dos servidores -CAF	Concluído
Planejamento e Orçamento	Assessoramento sobre o alinhamento das contratações de soluções de TIC no PDTI e PGC - CRP	Concluído
Administração e Infraestrutura	Assessoramento sobre a utilização dos espaços físicos por entidades estudantis - CRP	Concluído
Administração e Infraestrutura	Consultoria sobre a Gestão do Transporte Institucional – *multi Campi*	Em andamento

Quadro 3: Serviços Consultivos empreendidos pela AIN – 1º Sem/2020.

A Auditoria também forneceu à Administração Superior serviços de assessoramento por meio da emissão de pareceres em processos específicos, sob demanda da Gestão, com vistas à verificação da conformidade processual dos atos dos agentes públicos.

Foram verificados os seguintes macroprocessos sob o aspecto da auditoria de conformidade:

Gestão de Pessoas			
Área	**Processos**	**Valor auditado**	**Serviço prestado**
Jornada de Trabalho	9	Não definido	Verificação de casos de indícios de irregularidades, apontados pelos órgãos de controle externo
Planejamento e Orçamento			
Área	**Processos**	**Valor auditado**	**Serviço prestado**
Procedimentos licitatórios	6	R$ 8.170.446,11	Análise de conformidade dos processos licitatórios realizados nos 3 campi
Execução de Contratos	15	R$ 3.579.126,56	Análise de conformidade das alterações contratuais. Execução de despesas não relacionadas à gestão de pessoas

Quadro 4: Trabalhos de conformidade desenvolvidos e concluídos – 1º Sem/2020.

Ação: 09 - Atividades de Capacitação dos integrantes da Equipe de Auditoria

Objetivo da Ação: Aperfeiçoar os processos de governança, de gerenciamento de riscos e controles internos na organização.

Status: Iniciada

A ação nº 09 do PAINT 2020 estabeleceu as diretrizes relacionadas à capacitação dos auditores internos governamentais da UFV, buscando proporcionar o aperfeiçoamento dos conhecimentos, habilidades e outras competências dos profissionais de auditoria.

Com a Pandemia da COVID-19 essa ação foi priorizada, por meio de realização de cursos de capacitação a distância (EAD), indicados pela Chefia, destinados tanto à equipe

técnica, composta pelos profissionais de auditoria, quanto para equipe de apoio, ligada ao atendimento e gestão da Unidade.

No quadro a seguir destacamos as ações de capacitação *on-line* realizadas em conjunto, no 1º semestre de 2020, pela equipe técnica, incluindo a Chefia, totalizando 84 horas de capacitação:

Curso	Órgão	Carga horária
Contabilização de Benefícios da Atividade de Auditoria	ENAP/CGU	10h
Auditoria baseada em risco – etapas I e II	ISC/TCU	50h
Introdução à Gestão de Projetos	ENAP	20h
Orientação Prática: Planejamento da unidade de auditoria com base em riscos	CONACI/CGU	2h
Nova Regulamentação das prestações de contas	ISC/TCU	2h

Quadro 5: Ações de capacitação online – equipe técnica – 1º Sem/2020.

No quadro a seguir destacamos as ações de capacitação on-line realizadas no 1º semestre de 2020, pela equipe de apoio, num total de 40 horas:

Curso	Órgão	Carga horária
Excelência no atendimento	ILB	20h
Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental	ENAP	20h

Quadro 6: Ações de capacitação online – equipe de apoio – 1º Sem/2020.

Ação: 10 - Reserva Técnica/Demandas extraordinárias

Objetivo da Ação: Tratar questões não previstas inicialmente no PAINT/2020

Status: Iniciada

No primeiro semestre de 2020 não houve a utilização da reserva técnica descrita no PAINT e não surgiu demanda extraordinária que demandasse a atuação da Auditoria Interna, tais como: denúncias, novas solicitações e/ou esclarecimentos por parte do Tribunal de Contas da União ou da Controladoria Geral da União.

II - Recomendações da Unidade de Auditoria Interna

Segundo o 1º § do artigo 14 da IN CGU 09/2018 a presente comunicação deve contemplar *"as recomendações não atendidas que representem riscos aos processos de governança, de gerenciamento de riscos e de controles internos da Unidade Auditada; e a exposição a riscos significativos e deficiências existentes nos controles internos da Unidade Auditada".*

Todavia, a verificação das recomendações constantes dos relatórios de auditoria restou prejudicada com a suspensão das atividades presenciais, uma vez que os trabalhos de auditoria ocorreram em processos físicos e a própria tramitação processual se tornou inexequível, a partir de então.

Nesse sentido, antes da decretação do estado emergencial a Auditoria Interna havia requerido informações sobre as recomendações proferidas em relatórios de auditoria finalizados no exercício anterior.

Relatório	Processo	Interessados	Status
02/2018 - Avaliação da Gestão da Tecnologia da Informação	007760/2018	PPO-PGP	Respostas em análise pela AIN
01/2019 - Avaliação do ingresso na carreira técnico administrativa Edital nº 02/2018	002619/2019	PGP	Respostas em análise pela AIN
02/2019 - Adicionais-Insalubridade-Periculosidade	007759/2018	PGP	Respostas em análise pela AIN
03/2019 - Monitoramento das recomendações expedidas pela CGU Relatório Anual de Contas nº 201700861	008060/2018	PGP-PPO-RTR	Respostas em análise pela AIN
04/2019 - Avaliação da Gestão Patrimonial	008549/2018	PPO-RTR	Aguardando Retorno
05/2019 - Avaliação do gerenciamento dos contratos terceirizados - CRP	009530/2018	CRP	Devolvido para esclarecimentos
06/2019 - Avaliação do Gerenciamento dos Contratos de Serviços Terceirizados *Campus* Viçosa	004665/2019	PPO	Aguardando Retorno

Quadro 7: Panorama dos processos de auditoria – 1º Sem/2020.

No processo de implantação do PGMQ a equipe identificou a atividade de monitoramento como algo a ser substancialmente melhorado.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório cumpre o papel de comunicar ao Conselho Universitário da UFV o andamento do Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna - exercício 2020, onde expusemos a sua execução, apesar do Estado de Calamidade Pública decretado pelo Congresso Nacional e da suspensão das atividades presenciais na UFV.

Das 10 ações programadas, 70% foram iniciadas, 10% concluídas e 20% não iniciadas no primeiro semestre/2020. As ações nº 01 e 03 foram as mais afetadas pela suspensão das atividades, por demandarem análises de processos físicos e em alguns casos, verificação *in loco*. Contudo, outras atividades foram readequadas ao novo cenário estabelecido pela Pandemia, adotando-se o trabalho remoto, com foco em trabalhos e ações que não expusessem os servidores em risco.

As obras de melhoria das instalações da Auditoria Interna no Centro de Vivência foram retomadas e passamos a contar com novo integrante na equipe técnica de auditoria, preenchendo a vaga de Auditor do Campus de Florestal. Infelizmente ainda não repusemos a força de trabalho perdida pela aposentadora de nosso auditor mais experiente.

Os esforços da equipe se concentraram no Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ) e em ações de capacitação visando o desenvolvimento técnico profissional dos servidores.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério da Transparência e Controladoria-Geral da União. **Instrução Normativa nº 3, de 09 de junho de 2017**. Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal. Brasília, 2017.

_____ . **Instrução Normativa nº 4, de 11 de junho de 2018**. Aprova a Sistemática de Quantificação e Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal, que estabelece os conceitos, requisitos e regras básicas para contabilização de benefícios. Brasília, 2018.

_____. **Instrução Normativa nº 09, de 09 de outubro de 2018**. Dispõe sobre o Plano Anual de Auditoria Interna - PAINT e sobre o Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - RAINT das Unidades de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal e dá outras providências. Brasília, DF, 2018.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA. Conselho Universitário. **Resolução nº 18/2019, de 16 de dezembro de 2019**. Institui o Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade da Atividade de Auditoria Interna da Universidade Federal de Viçosa. Viçosa, MG, 2019.

_____. Reitoria. **Portaria nº 201/2020, de 23 de março de 2020**. Considera as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do coronavírus, dispostas na Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020 e dá outras providências. Viçosa, MG, 2020.